**(текст, выделенный красным цветом из заявки удалить)**

**Для каждого сотрудника указываются только полномочия, присутствующие в организационно-распорядительном документе! Все остальные из заявки удаляются.**

**Роли/права в полномочиях указываются в соответствии с организационно-распорядительным документом. Прочие поля в таблице оставляются пустыми.**

|  |
| --- |
| **ЗАЯВКА** |
| **на подключение (изменение данных) пользователя государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»**Прошу осуществить подключение/изменение данных (*нужное подчеркнуть*) пользователя государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с настоящей заявкой. |
| Данные об организации | МОЯ\_ОРГАНИЗАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МАЙКОП» |
| Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | 79701000013101104021 |
| Подразделение | Отдел по работе с клиентами |
| Должность | Ведущий специалист |
| ФИО | Алиева Алла Алексеевна |
| СНИЛС | 12983476500 |
| Контактный телефон | 8772223322 |
| Адрес электронной почты | alalal@mail.ru |

|  |
| --- |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** |
| Формирование сведений о предоставлении из бюджета муниципального образования субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (ОМС) |
| Просмотр | Ввод данных | Согласование | Утверждение |
| Добавить | Добавить | Добавить | Добавить |
| Организация отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (региональные, муниципальные организаторы отборов) |
| Просмотр | Ввод данных | Согласование | Утверждение |
| Добавить | Добавить | Добавить | Добавить |
| Рассмотрение заявок участников отбора на получение субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на предмет соответствия требованиям, установленным правилами предоставления субсидий (региональные, муниципальные организаторы отборов) |
| Просмотр | Ввод данных | Согласование | Утверждение |
| - | Добавить | - | - |
| Утверждение протоколов, формируемых в процедурах отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (член комиссии (совета) (региональные, муниципальные организаторы отборов) |
| Просмотр | Ввод данных | Согласование | Утверждение |
| Добавить | Добавить | Добавить | Добавить |
| Утверждение протоколов, формируемых в процедурах отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (председатель) (региональные, муниципальные организаторы отборов) |
| Просмотр | Ввод данных | Согласование | Утверждение |
| Добавить | Добавить | Добавить | Добавить |
| Заключение соглашений о предоставлении за счет собственных средств местных бюджетов субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам. (Предоставитель ОМС) |
| Просмотр | Ввод данных | Согласование | Утверждение |
| Добавить | Добавить | Добавить | Добавить |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  [[1]](#footnote-1)

|  |
| --- |
|  |

 | Прекратить действие полномочий пользователя государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
| V |

 | Согласие на обработку персональных данных в интересах Администрации муниципального образования «Город Майкоп» дано. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сотрудник организации [[3]](#footnote-3) (пользователь) |  |  | Алиева А. А. |
|  | (подпись) |  | (расшифровка) |
| Руководитель организации | М.П. |  | Первый Г.Г. |
|  | (подпись) |  | (расшифровка) |

1. Заполняется при необходимости прекратить действие полномочий пользователя в системе (например, в случае увольнения). [↑](#footnote-ref-1)
2. .Необходимо. Подтверждение дачи сотрудником соответствующего согласия на обработку персональных данных. [↑](#footnote-ref-2)
3. Подпись сотрудника необязательна в случае заполнения блока о прекращении действия полномочий пользователя. [↑](#footnote-ref-3)